

GUIDA ALLA PROCEDURA DI REGISTRAZIONE E PREISCRIZIONE (partecipazione al concorso) per Master o Corsi di Perfezionamento - 2014

1. Accedere allo Sportello Internet Studenti (www.unibg.it --- Colonna a sinistra)
<http://sportello.unibg.it/esse3/Home.do>

PRIMA FASE - registrazione

2. Dal menù a sinistra selezionare REGISTRAZIONE (Se l'utente risulta aver già aperto precedenti carriere presso l'Università degli Studi di Bergamo dovrà accedere utilizzando lo stesso account e andare direttamente alla fase di PARTECIPAZIONE AL CONCORSO. – Nella guida Andare direttamente a **SECONDA FASE**).

In caso di dimenticanza dei codici di accesso può inviare richiesta a master@unibg.it allegando copia di un documento di identità leggibile).

3. Cliccare su REGISTRAZIONE WEB

Registrazione Web



Attraverso le pagine seguenti potrai procedere con la registrazione al sito.

Al termine ti saranno consegnati un **nome utente** e un **codice di accesso** che ti permetteranno di accedere al sistema per modificare i tuoi dati e accedere ai servizi offerti.

Le informazioni che ti verranno richieste le trovi nell'elenco sotto riportato.

Check List

Attività	Sezione	Info	Stato
A - Registrazione Web			
	Dati Personali		
	Indirizzo Residenza		
	Indirizzo Domicilio		
	Recapito		
	Scelta Password		
	Riepilogo Registrazione Utente		
	Riepilogo Credenziali		


 Registrazione Web

4. Inserire i DATI PERSONALI di RESIDENZA e RECAPITO e cliccare in fondo ad ogni finestra di inserimento sul pulsante "AVANTI"
5. Scegliere la PASSWORD (la username viene attribuita automaticamente dal sistema).
6. Controllare il riepilogo e apportare eventuali modifiche quindi CONFERMARE
7. A registrazione conclusa è possibile stampare il PRO MEMORIA e accedere direttamente alla fase di PARTECIPAZIONE AL CONCORSO (Preiscrizione) oppure farlo in un secondo momento:

Registrazione: Registrazione Conclusa!

Sono state inserite correttamente tutte le informazioni richieste.
Per entrare nella nuova Area Personale (sportello internet studenti) è necessario eseguire l'operazione di Login inserendo, quando richiesto, le chiavi d'accesso riportate sotto.
Si consiglia di trascrivere queste informazioni in modo sicuro, per gli accessi futuri.

Credenziali	
Nome	MIRO
Cognome	SALVI
E-mail	master@unibg.it
Nome Utente (user_id)	m.salvi7
Password	123456789

Le chiavi d'accesso sono state inviate correttamente per posta elettronica all'indirizzo da lei inserito.

[Procedi con l'autenticazione](#) ← 2


[Stampa promemoria](#) ← 1

[Esci](#)

SECONDA FASE – PREISCRIZIONE (Partecipazione al concorso)

8. Accedere nel menù a sinistra a SEGRETERIA

Registrato



Area Riservata
Logout
Cambia Password

Home

Segreteria ←

HOME

Area Utenti Registrati - [REDACTED]

Benvenuto nell'area riservata dell'Università degli Studi di Bergamo.
Se intendi procedere con la pre-iscrizione o l'immatricolazione ai corsi di laurea triennale - magistrale - magistrale a ciclo unico o la pre-iscrizione ai corsi per il DC ricerca, per l'immatricolazione ai MASTER o ai CORSI DI FORMAZIONE PER IL CONSEGUIMENTO DELLA SPECIALIZZAZIONE PER LE ATTIVITA' DI SOSTEGNO DID ALUNNI CON DISABILITA' clicca su "SEGRETERIA".
Scegli sempre "SEGRETERIA" (servizio attivo a partire dal 1 agosto p.v.) per effettuare la compilazione on line delle seguenti domande:

- Passaggio di corso;
- Re-immatricolazione a seguito rinuncia-decadenza;
- Seconda laurea;
- Iscrizione con abbreviazione;
- Riconoscimento titolo estero;
- Trasferimento presso altro ateneo.

Organizzazione dell'Area Registrato

9. Selezionare nel menù a sinistra

la voce TEST DI AMMISSIONE e successivamente la tipologia di corso:

10.

Registrato



Area Riservata
Logout
Cambia Password

Home

Segreteria

- Test di Ammissione** ←
- Test di Valutazione
- Esami di Stato
- Immatricolazione
- Pagamenti
- Dichiarazione Invalidità

Scelta tipologia titolo

Selezionare la tipologia di titolo al quale si intende accedere.

Scelta tipologia titolo

Post Riforma*

- Corso di perfezionamento
- Laurea di Primo Livello
- Laurea Magistrale
- Master di Primo Livello
- Master di Secondo Livello

Ante Riforma*

- Dottorato di ricerca

[Indietro](#) [Avanti](#)

10. Selezionare il titolo del corso:

Registrato



Area Riservata
Logout
Cambia Password

Home

Segreteria
Test di Ammissione
Test di Valutazione
Esami di Stato
Immatricolazione
Pagamenti
Dichiarazione Invalità

Lista concorsi

Scelta del concorso

Concorso*
 EVENT MANAGEMENT dal 19/06/2014 al 01/12/2014

Dettaglio
CP-04 - EVENT MANAGEMENT

Concorso*
 Le patologie da gioco d'azzardo.Aspetti clinici, terapeutici,psicodinamici, culturali e sociali dal 10/07/2014 al 02/12/2014













Dettaglio
CP-03 - LE PATOLOGIE DA GIOCO D'AZZARDO. ASPETTI CLINICI, TERAPEUTICI, PSICODINAMICI, CULTURALI E SOCIALI

Concorso*
 Lo specialista human resource come alleato del business e delle persone dal 17/06/2014 al 15/09/2014

Dettaglio
CP-05 - LO SPECIALISTA HUMAN RESOURCE COME ALLEATO DEL BUSINESS E DELLE PERSONE

Indietro **Avanti**

11. Scorrere la check list e selezionare in fondo alla pagina

	Conferma		
G - Azione per la scelta del turno di svolgimento della prova			
	Selezione della prova con turno		
H - Chiusura processo			
	Conferma esplicita		
	Conferma		

Iscrizione Concorsi

12. Scegliere la tipologia di corso:

Scelta tipologia titolo

Selezionare la tipologia di titolo al quale si intende accedere.

Scelta tipologia titolo

Post Riforma*

Master di Secondo Livello

Indietro **Avanti**

13. Selezionare il corso;
14. Confermare la scelta;
15. Cominciare l'inserimento dei dati personali:
 - Dati del documento di identità;
 - Inserire tipologia di invalidità ed eventuale necessità di AUSILI;
 - Inserire i dati relativi al TITOLO DI SCUOLA SUPERIORE, prima filtrando provincia e comune:

Ricerca Istituto Superiore

Per proseguire nell'immatricolazione al corso di studio scelto è necessario impostare i filtri per la ricerca dell'istituto superiore per l'anno integrativo.

Si consiglia di effettuare la ricerca dell'istituto indicando solamente "Provincia e Comune/Città".

Parametri dell'Istituto superiore

Provincia se in Italia

Comune/Città

Comune testo libero (non obbligatorio) (Inserire il nome del Comune solo se non compare nella lista)

Nomitativo scuola (non obbligatorio) (E' possibile indicare, anche parzialmente, il nome dell'istituto)

Criteri di ordinamento

Ordina Per

Ordinamento

Filtra/Cerca Istituto

Scelta dell'istituto di scuola superiore

- Poi selezionando l'Istituto (ad esempio):

Ordinamento

Filtra/Cerca Istituto

Scelta dell'istituto di scuola superiore

Selezione	Scuola	Indirizzo	Comune	Tipologia
<input checked="" type="radio"/>	I.T. GEOMETRI BRUNELLESCHI	CONTRADA CALCARELLE	Agrigento (AG)	ISTITUTO TECNICO PER GEOMETRI
<input type="radio"/>	ISTITUTO D'ARTE FIDIA	VIA DEI FIUMI, 40	Agrigento (AG)	ISTITUTO D'ARTE

- Inserendo infine i relativi dati:

Dati del Titolo di Studio conseguito

Inserisci adesso il tipo di maturità, l'anno di conseguimento e il voto (da 36 a 60 se conseguita prima del 1999, da 60 a 100 se conseguita dopo il 1999).

Se hai frequentato l'anno integrativo compila anche i campi nella seconda sezione.

Hai conseguito almeno 95/100? Prendi visione del Progetto "Porte aperte al merito: niente tasse universitarie per i bravi diplomati" pubblicato nella sezione "Future matricole" presente nel sito web dell'Ateneo.

Dati Diploma

Tipo maturità*	Scegli...
Anno conseguimento*	<input type="text"/>
Voto*	<input type="text"/>
Lode	<input type="checkbox"/>
Indirizzo/Percorso formativo	<input type="text"/>
Anno Integrativo	<input checked="" type="radio"/> Nessuno <input type="radio"/> Anno integrativo in questo istituto <input type="radio"/> Anno integrativo in altro istituto
Anno integrazione	<input type="text"/>

[Indietro](#)

[Procedi](#)

- Selezionare e inserire i dati relativi al TITOLO DI STUDIO UNIVERSITARIO di accesso. Si consiglia di inserire solo dati obbligatori;
- Inserire eventuali altri documenti SOLO SE richiesti (ulteriori certificazioni, cv, attestati...);
- Confermare tutti i dati inseriti, o procedere con le modifiche, e proseguire;
- Verificare il riepilogo dei dati:

Riepilogo iscrizione concorso

Concorso di ammissione	
Descrizione	Prova master CLAUDIO
Anno	2013/2014
Prematricola	5

Categoria amministrativa ed ausili di invalidità	
Richiesta ausilio svolgimento prove	No

Valido per

Dettaglio	Scad. ammissione	Scad. preimmatricolazione
123 - IL FARMACISTA ESPERTO IN OMEOPATIA: UN NUOVO APPROCCIO NELLA RELAZIONE CON I CLIENTI		

Prove

Descrizione	Tipologia	Data	Ora	Sede	Pubblicazione esiti	Materie	Stato	Voto/Giudizio
Prova unica					Non è prevista la pubblicazione di una classifica su WEB		-	-

Titoli di valutazione

Non è stato inserito alcun documento e/o titolo di valutazione.

[Home concorsi](#) [Stampa domanda di ammissione](#) [Pagamenti](#) [Modifica Iscrizione](#)

A questo punto è possibile:

STAMPARE la domanda di partecipazione al concorso (o preiscrizione);

ACCEDERE all'area pagamenti da cui è possibile scaricare il MAV precompilato per le spese di segreteria

I documenti, completi di eventuali allegati richiesti dal bando del corso, devono essere fatti pervenire all'Ufficio Post Laurea come da indicazioni del bando.

Per ulteriori informazioni o segnalazioni di errori nella compilazione della procedura contattare master@unibg.it