

DECRETO RETTORALE

*Dati desumibili dalla registrazione a protocollo:
Numero Repertorio, Numero Protocollo, Titolo,
Classe Fascicolo Allegati e Riferimenti*

Oggetto: Elenco ammessi al master di I livello in "Gestione e sviluppo delle risorse umane" a.a. 2025/2026

IL RETTORE

RICHIAMATO:

- il bando di attivazione del master di I livello in "Gestione e sviluppo delle risorse umane" a.a. 2025/2026, emanato con decreto Rep. N. 394/2025 Prot. N. 108133/III/5 del 06/06/2025;

DATO ATTO che alla scadenza prevista per la presentazione delle domande di preiscrizione sono pervenute n. 16 domande di ammissione al corso;

ACQUISITO l'esito della verifica della documentazione presentata dai candidati;

DATO ATTO che a seguito della verifica sono risultati:

- n. 13 candidati in possesso dei requisiti richiesti dal bando;
- n.1 candidato in possesso dei requisiti richiesti del bando richiedente le agevolazioni previste dall'accordo con la Funzione pubblica: PA110 e lode
- n. 2 candidati in procinto di conseguire il titolo di accesso richiesto dal bando

DECRETA

- di approvare l'ammissione al master dei seguenti candidati in possesso dei requisiti richiesti:

Prematricola (1)	Data di nascita	Esito
5	19/12/2001	Ammessa
6	22/08/1996	Ammesso
13	30/08/1999	Ammessa
11	26/03/1997	Ammesso
14	30/10/1993	Ammessa
9	30/01/2003	Ammessa
12	28/11/2002	Ammesso
16	22/02/1996	Ammesso
10	07/08/2001	Ammessa
2	08/07/2002	Ammesso
15	22/04/2000	Ammessa
4	19/02/1999	Ammessa
17	01/11/2003	Ammessa

- di approvare l'ammissione al master del seguente candidato in possesso dei requisiti richiesti che ha presentato richiesta di adesione al progetto PA110 e lode:

Prematricola (1)	Data di nascita	Esito
3	11/11/1981	Ammessa

- di approvare l'ammissione con riserva al master del seguente candidato:

Prematricola (1)	Data di nascita	Esito
1	18/11/2002	Ammessa con riserva*
18	08/05/2000	Ammessa con riserva*

(1) Il numero di prematricola è stato assegnato dal sistema alle domande dei candidati in sede di preiscrizione; può essere verificato dai candidati accedendo dal proprio sportello internet alla pagina di riepilogo dati istanza di preiscrizione (sezione Segreteria > Preiscrizione corsi accesso programmato > istanze presentate - cliccare sul nome del corso)

(*) I candidati per regolarizzare la propria posizione devono conseguire il titolo necessario per l'accesso entro e non oltre 3 mesi dalla data di avvio del corso. I candidati sono tenuti a presentare alla Segreteria della Scuola di SdM apposita autocertificazione entro 7 giorni dal conseguimento del titolo. I candidati non potranno sostenere gli appelli d'esame fino al perfezionamento dell'immatricolazione

Tutti i candidati ammessi sono tenuti ad effettuare l'immatricolazione on line dalle ore **12.00 del giorno 15/09/2025** e entro e non oltre il **20/09/2025**, seguendo le istruzioni riportate nella apposita guida pubblicata alla seguente pagina web <https://sdm.unibg.it/wp-content/uploads/2024/09/Guida-per-immatricolazione-2024.docx.pdf>

Il documento da utilizzare per il pagamento della tassa di iscrizione sarà disponibile nell'area riservata dello Sportello internet (sezione Segreteria>pagamenti), dopo aver effettuato la procedura di immatricolazione.

La quietanza/ricevuta di versamento della tassa di iscrizione dovrà essere spedita **entro e non oltre il 20/09/2025** a mezzo mail all'indirizzo master@unibg.it oppure tramite PEC all'indirizzo protocollo@unibg.legalmail.it indicando nell'oggetto: Pagamento immatricolazione cdp - Nome e Cognome.

È necessario segnalare preventivamente alla mail: master@unibg.it, in caso di pagamento del contributo d'iscrizione da parte di aziende o enti terzi per ricevere le istruzioni relative alle modalità di pagamento.

Coloro che non avranno provveduto agli adempimenti prescritti o a regolarizzare la posizione con il relativo pagamento entro la data prevista saranno considerati rinunciatari.

Bergamo, *come da registrazione di protocollo*
SC/ea

IL RETTORE
Prof. Sergio Cavalieri

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.lgs 82/2005