

PROCEDURA DI ISCRIZIONE

Corso di alta formazione in GESTIONE GIURIDICA, AMMINISTRATIVA E PREVIDENZIALE DEI RAPPORTI DI LAVORO - 2026 III edizione

ISCRIZIONE: 1) L'interessato deve compilare la SCHEDA DI ISCRIZIONE collegandosi al seguente link:

<https://forms.gle/hW3PRTtsD4HNLnGL6>

2) I dati inseriti verranno inviati tramite mail all'indirizzo inserito durante la preiscrizione

3) L'interessato deve inoltrare la mail di ricevuta con in allegato la copia del proprio documento d'identità a postlaurea@unibg.it (entro il **13/01/26**)

CONFERMA ISCRIZIONE: Successivamente verrà comunicata tramite mail la conferma dell'avvio del corso (previo raggiungimento del numero minimo previsto), al fine di effettuare il pagamento della tassa di iscrizione in un'unica rata pari di 700,00 euro.

Per coloro che hanno fatto richiesta di fattura, la tassa di iscrizione (maggiorata di 2,00 euro, per le spese di bollo) va pagata SOLO a seguito di ricezione della fattura.

PAGAMENTI: La procedura prevede il pagamento tramite PAGOPA, a seguito di ricezione della comunicazione di avvio del corso e dei termini di pagamento